研究生综合英语选课须知

**课程简介：**

东、西校区研究生综合英语实行自主学习加课堂答疑的上课方式，课程开课第一周为大班导学课堂。学生以信息平台选课的时间和教室参加导学课堂，了解课程的内容、要求和安排。导学课堂结束后，学生自第二周开始在英语语言实践中心网站预约自主学习及答疑课堂并开始学习，共计40学时。学习地点为英语语言实践中心（东区新图书馆二楼）自主学习区（E-11）。学生可根据自己的学习时间和进度预约，自学指定的网络课件和视频课件，完成所规定的学习内容。英语语言实践中心同时开设研究生综合英语答疑课堂，为研究生英语自主学习答疑解惑。

先研院校区《研究生综合英语》课堂不执行自主学习模式，为线下授课课堂，授课学时36节，考试4节，授课详情由先研院英语课任课教师通知。

**自主学习及答疑课堂：**

选课同学请登录英语语言实践中心网站（<http://epc.ustc.edu.cn/>）预约自主学习区（Self-access Learning）中的综合英语（Comprehensive English）及答疑课堂（Q & A Session）。登录的用户名是学号，密码是研究生信息平台的初始密码（非统一身份密码）。（找回密码，可按研究生信息平台说明）

自主学习区预约记录上限为3次，每次学习完成后系统记录2个自主学习课时。具体时段为7:50-9:20; 9:45-11:15; 14:00-15:30; 15:55-17:25; 19:00-20:30（每天限选一次）。预约后，本人须按时到课，学习中离开课堂10分钟以上将取消当次学时。课前及课后必须在EPC前台刷本人一卡通记录学时。迟到10分钟及以上刷卡无效，系统无法录入学时。预约后若不能按时上课，请提前24小时取消预约以免浪费教学资源。一次预约学习结束，可继续预约，循环式选课，直至完成所需40学时。

答疑课堂每周四次，对学生在自主学习过程中出现的问题进行答疑。选修综合英语的同学每周可任选一次，完成后系统录入2学时，与自主学习学时累加。答疑课堂的具体时间、上课教室及内容请登录EPC网站查询。

旷课一次系统将发出邮件提醒（邮件地址是大家在研究生院注册时所留地址，如所留地址有误，邮件将无法送达）；旷课累计两次系统将会取消所有已预约课程，并从取消预约课程之日起，两周内禁止再次预约；旷课累计三次取消该课程预约资格。

自主学习时不得做与自主学习无关的事情，一旦发现将取消当次学时并禁止再次预约。

**教材信息：**

《研究生英语精读》（龚立主编，科学出版社出版）。教材可自行购买。

**课程考核：**

研究生综合英语的考核方式为自助机考。凡一学期内课程学习（包括自主学习和答疑课堂）累积达40学时及以上，可登录EPC主页（http://epc.ustc.edu.cn/）自主学习区（Self-access Learning）中的自助机考（Computer-assisted Test）栏目预约，报名参加研究生综合英语自助机考。自主学习的学时只在修课学期有效。学时修满，但在修课学期不报名参加考试的同学，学期结束后其所修学时清零。凡一学期内自主学习的学时累积未达40学时的学生需重新选课并修满40学时后方可参加考试。

注：1.研究生综合英语考试成绩录入为“通过”或“不通过”。

2.研究生在读期间，每位同学有三次考试的机会。一次不通过，可按规定参加重考。成绩录入采用覆盖制。三次考试均不通过，则无法按期申请毕业。

研究生院培养办

2021年7月